

2024年4月1日より、旅行センター窓口での国内旅行業務取扱に関する各種手数料が下記の通りに変わります。

令和6年4月改定

お引き受けする内容		旅行業務取扱料金(税込)
(1)	航空券 ①ANA・ADO便	無 料
(2)	航空券 ②JAL便	1手配につき 航空券代金の10% × 人 (下限 1,100円)
(3)	航空券 ③各航空便の8名以上の取り扱い	航空券代金の10%(下限 1,100円)
(4)	弊社取り扱いの宿泊のみの手配	宿泊施設1件 1手配につき 550円 × 人
(5)	取扱いのない宿泊施設のみの手配	宿泊施設1件 1手配につき 1,100円 × 人
(6)	貸切バス・タクシー、レンタカー、フェリーの手配・発券	各機関1件 1手配につき 550円 × 人
(7)	航空券、宿泊、観光、バスやタクシー等の複合手配	【個人】1,100円 × 人 【8名以上の団体】ご旅行費用の10%(下限1,100円)
(8)	上記(1)~(8)の予約の変更・取消手続き	初回無料 / 二回目以降 1手配につき 550円 × 人 上記とは別に、各機関の定める取消料を申し受けます。
(9)	お見積書の作成	1通につき 550円
(10)	旅行日程表の作成	1通につき 1,100円
(11)	ご旅行相談(旅行計画の為の相談、資料提供)	1件 1,100円~
(12)	弊社営業時間外の手配業務(見積・予約・発券等)	30分毎に 5,500円
申込金について	上記(1)~(7)について、仮予約・本予約にかかわらず座席やお部屋を確保した時点で、お申込金として上記の取扱手数料を収受いたします。 団体(8名様以上)の場合は、お申込金として旅行代金(お見積額)の20%を収受いたします。 ご入金いただいてからの手配となりますのでご注意ください。	

- お支払いについて 取扱手数料の合計額が5,500円未満の場合は現金精算のみとなります。
合計額が5,500円以上の場合は、クレジットカードでのご精算も可能です。

※ご旅行を中止される場合、その理由に関わらずクーポン券のお渡し前、お支払いの前であっても、当社が当該旅行の手配・相談の一部または全部を終了している時には、該当する上記の取扱手数料を収受いたします。

※お見積書、旅行日程表の作成については、旅行のお申し込みの有無に関わらず書類作成料として収受いたします。

※台風、地震、噴火等の自然災害や伝染病の流行、社会情勢の変化、航空会社都合による欠航・大幅なスケジュール変更等、お客様都合以外の事由で取消、変更があった場合でも、上記の取扱手数料は規定の通り収受いたします。返金はございませんのでご了承ください。

【お問合せ先】



ANA 紋別地区総代理店・セールスパートナー店舗
観光庁長官登録旅行業 第2070号 (一社)ANTA全国旅行業協会正会員
(株)紋別観光振興公社旅行センター
Mombetsu Tourism Promotion Corporation

〒094-0005
北海道紋別市幸町5丁目24-1 交流センター内
TEL:0158-23-3100 FAX:0158-23-1660
E-MAIL: travel@mdccto.jp
営業時間: 9:00~17:00 定休日: 土曜・日曜・祝日